

Studienangebot – BACHELORplus

Beginn: Ende August / Anfang September 20_____



➔ Persönliche Daten:

Name: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____

Nationalität: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

➔ Vorbildung:

Schulabschluss: _____

Die für die Anmeldung erforderlichen
Unterlagen liegen bei:

1. Tabellarischer Lebenslauf mit Unterschrift
2. Abschlusszeugnis der Schule
3. Foto

Mir ist bekannt, dass die in diesem Formular angegebenen personen-
bezogenen Daten edv-gestützt bearbeitet und gespeichert werden.
Die umseitigen Teilnahmebedingungen erkenne ich an.

Datum/Unterschrift

Ich beantrage bzw. beziehe Förderung durch

Ich wurde auf die DAA WIRTSCHAFTSAKADEMIE aufmerksam durch

Teilnahmebedingungen

Vertragsabschluss:

Ich erkenne die Studienanmeldung als bindend für den Studienbeginn an. Der Vertrag wird für die Dauer des Bildungsgangs zum Staatlich geprüften kaufmännischen Assistenten (w/m) geschlossen und gilt erst mit der schriftlichen Aufnahmebestätigung als zustande gekommen.

Vertragsbeginn:

Vertragsbeginn ist das Ausstellungsdatum der Aufnahmebestätigung.

Die Studienbedingungen, die Hausordnung und die sonstigen Ordnungen der DAA Wirtschaftsakademie sind Bestandteil des Vertrages.

Der Beginn eines Lehrgangs ist an eine Mindestteilnehmerzahl von 20 Personen gebunden. Bei zu geringer Anmeldezahl kann der Lehrgang verschoben oder abgesagt werden.

Rücktrittsrecht vor Beginn des Studiengangs:

Ein Rücktrittsrecht vom Vertrag besteht bis zu vier Wochen vor Ausbildungsbeginn. Nach Ablauf der Kündigungsfrist gelten die nachfolgenden Kündigungsbedingungen.

Kündigungsbedingungen:

Der Studierende kann das Vertragsverhältnis bis zum 15. eines jeden Monats kündigen.

Der Vertrag endet damit am Monatsende. Die Kündigung bedarf der Schriftform.

Die Schule bzw. der Schulträger hat ein außerordentliches Kündigungsrecht, wenn der Studierende innerhalb eines Zeitraumes von 30 Tagen insgesamt 20 Unterrichtsstunden unentschuldig versäumt hat.

Zeugnis:

Ein Anspruch auf Ausstellung eines Zeugnisses besteht nach Maßgabe der Ausbildungsordnung.

Gerichtsstand:

Gerichtsstand ist Düsseldorf.

Änderungen des Vertrages bedürfen der Schriftform. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein oder unwirksam werden, werden dadurch die Vertragsbestimmungen im Übrigen nicht berührt.

Anmeldebedingungen



- 1.** Mit der Übermittlung des ausgefüllten Anmeldeformulars gibt der Teilnehmer eine verbindliche Anmeldung für die Teilnahme für die vom Verein der Freunde und Förderer des Instituts für Weiterbildung in Wirtschaft und Gesellschaft (VFF e.V.) angebotenen Zusatzleistungen ab.
- 2.** Der Teilnehmer kann von dem Vertrag bis einen Monat vor dem offiziellen Beginn, mittels schriftlicher Mitteilung an den VFF e.V., zurücktreten (Fax/E-Mail ist ausreichend). In diesem Fall erstattet der VFF e.V. eine bereits gezahlte Teilnahmegebühr. Im Falle eines verspäteten Rücktritts wird eine Verwaltungsgebühr in Höhe von EUR 195,- fällig.
- 3.** Die Zahlung der Gebühren ist mit dem offiziellen Beginn der Weiterbildung fällig. Monatliche Ratenzahlungen kann vereinbart werden.
- 4.** Das Vertragsverhältnis besteht für 24 Monate ab Beginn der Weiterbildung.
- 5.** Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltung im Fall höherer Gewalt oder einer zu geringen Teilnehmerzahl abzusagen bzw. an einen anderen Ort zu verlegen. In diesen Fällen erstattet der Veranstalter eine bereits gezahlte Teilnahmegebühr. Darüber hinausgehende Ansprüche sind ausgeschlossen.